

Утвержден
Приказом Департамента
Имущественных и земельных отношений
Окружной администрации
города Якутска

от «10» *декабря* 2012г. № 70-п

А.Н. Солодовников



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«Якутская пассажирская автотранспортная компания»

Глава 1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Якутская пассажирская автотранспортная компания» (далее именуемое - Предприятие), создано путем реорганизации Муниципального унитарного предприятия «Якутское пассажирское автотранспортное предприятие – 1» в форме разделения, в соответствии с п. 5 ст. 20, п. 1, 2 ст. 29, ст. 32 Федерального закона Российской Федерации «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161-ФЗ от 14.11.2002г., на основании Распоряжения Главы Городского округа «Якутск» № 3616/3 от 15.08.2006г. и приказа Департамента имущественных отношений Мэрии г. Якутска № 303-п от 22.08.2006г.

1.2. Распоряжением Окружной администрации города Якутска № 2041р от 16.09.2010г. Муниципальное унитарное предприятие «Якутская пассажирская автотранспортная компания» реорганизована в форме присоединения к нему Муниципального унитарного предприятия «Городской автобус».

1.3. Предприятие является муниципальным унитарным предприятием, имущество которого находится в собственности Муниципального образования Городской округ «город Якутск».

1.4. Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Якутская пассажирская автотранспортная компания»

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «ЯПАК».

1.5. Организационно-правовая форма Предприятия: муниципальное унитарное предприятие.

1.6. Местонахождение Предприятия: г. Якутск, ул. Автодорожная, 11.

1.7. Почтовый адрес Предприятия: индекс 677007, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Автодорожная, 11.

1.8. Собственником Предприятия является Городской округ «город Якутск».

1.9. Учредителем Предприятия является Департамент имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутска (далее - Учредитель).

1.10. Предприятие является правопреемником МУП «Городской автобус» в соответствии с передаточными актами.

Глава 2. Правовой статус Предприятия

2.1. Предприятие является юридическим лицом по гражданскому законодательству Российской Федерации с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, фирменное наименование, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, расчетный и иные счета в банках и иных кредитных организациях, штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно в праве иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак, другие средства индивидуализации и необходимые реквизиты.

2.3. Предприятие самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность на основе переданного ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом с ограничениями, установленными законодательством и настоящим Уставом.

2.4. Предприятие от своего имени заключает договоры, приобретает имущество и

2.5. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Учредителя. Учредитель не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.6. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом.

Глава 3. Цели и виды деятельности Предприятия

3.1. Предприятие создано с целью предоставления услуг по автобусным перевозкам пассажиров, организации транспортного обслуживания населения и организаций.

3.2. Для достижения целей указанных в п. 3.1. Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством порядке следующие виды деятельности:

3.2.1. перевозка пассажиров автобусным транспортом по городским и пригородным маршрутам, а также по отдельным заказам;

3.2.2. организация ремонтных услуг (автотехники и сантехники);

3.2.3. реализация горюче-смазочных материалов через АЗС;

3.2.4. обеспечение тепловой энергией;

3.2.5. организация мест стоянки для сторонних автомобилей;

3.2.6. рекламная деятельность;

3.2.7. ремонтно-строительные работы;

3.2.8. осуществление торгово-закупочной деятельности;

3.2.9. перепродажа субабонентам –электро и -тепло энергии;

3.2.10. оказание услуг по водоотведению и канализации.

3.3. Настоящий перечень является исчерпывающим и может быть изменен только по решению Учредителя.

3.4. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.5. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Предприятия с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 4. Имущество Предприятия

4.1. Имущество Предприятия, находится в муниципальной собственности и принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (паям, долям), в том числе между работниками Предприятия.

4.2. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя для оплаты уставного фонда;

- иное имущество, преданное Предприятию по решению Учредителя;

- доходы и имущество, полученные в результате хозяйственной деятельности, от

4.4. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Плоды, продукции и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

4.5. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать его в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

4.6. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих возможности осуществлять деятельность, предмет, виды которых определены уставом Предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением требования, являются ничтожными.

4.7. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением кредитов, займов, муниципальных и банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4.8. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе:

1) сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона №161-ФЗ от 14.11.2002 года «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона №161-ФЗ от 14.11.2002 года «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

3) отдавать арендные права в залог;

4) вносить арендные права в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

4.9. Уставный фонд Предприятия может быть сформирован за счет:

- денежных средств;

- ценных бумаг;

- иных вещей;

- имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Размер уставного фонда Предприятия определяется в рублях и составляет 200 000,00 (двести тысяч) рублей 00 копеек.

4.10. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован собственником его имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации такого Предприятия. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

4.11. Изменение уставного фонда Предприятия производится исключительно по

4.13. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера уставного фонда, Учредитель обязан произвести в установленном порядке уменьшение размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

4.14. Если стоимость чистых активов становится меньше размера, определенного законом, и в течении трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Учредитель должен принять решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

4.15. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в течение тридцати дней с момента принятия решения об уменьшении уставного фонда, в письменной форме уведомить об этом своих кредиторов, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуется данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятии решения.

Кредитор предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении, или в течении тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств, должником по которому является это предприятие, и возмещения убытков.

4.16. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия Учредителя.

4.17. Предприятие имеет право приобретать и отчуждать доли (акции, паи) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ, товариществ и организаций иных организационно – правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке финансовых услуг, включая банки и небанковские кредитные организации, с согласия Учредителя.

Остальным имуществом, принадлежащим Предприятию, оно распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.18. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности. Регулируется законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.19. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в соответствующий бюджет части прибыли от использования имущества Предприятия.

4.20. Предприятие ежегодно после сдачи годового бухгалтерского баланса, перечисляет в местный бюджет 10% от чистой прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке и в сроки, которые определяются нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

4.21. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

4.22. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

4.23. Предприятие имеет право создавать следующие финансовые фонды:

- резервный фонд;
- фонд социального развития;
- фонд материального поощрения;
- фонд производственного развития предприятия.

Глава 5. Права и обязанности Предприятия

5.1. Для выполнения Уставных целей Предприятие имеет право:

5.1.1. По согласованию собственником создавать филиалы, отделения, представительства и другие обособленные подразделения без права юридического лица, утверждать положения, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

5.1.2. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках, в том числе в валюте;

5.1.3. В порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом распоряжаться имуществом Предприятия;

5.1.4. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

5.1.5. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

5.1.6. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

5.1.7. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

5.1.8. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска сокращенный

и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может нанести вред здоровью населения, а равно нарушению иных правил хозяйствования:

5.2.3. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

5.2.4. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.5. Обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5.2.6. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

5.2.7. Проводить аудиторские проверки;

5.2.8. Использовать закрепленное за ним муниципальное имущество по назначению в соответствии со своими уставными целями и предметом деятельности;

5.2.9. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность генерального директора Предприятия, а также крупные сделки совершаются в соответствии с ФЗ от 14 ноября 2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления;

5.2.10. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним муниципального имущества, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.2.11. Осуществлять за счет собственных средств капитальный и текущий ремонт муниципального имущества, переданного Предприятию на праве хозяйственного ведения;

5.2.12. Представлять государственным органам в установленном порядке и сроки сведения, не составляющие коммерческой или служебной тайны.

Глава 6. Управление Предприятием

6.1. Высшим органом управления Предприятия является Учредитель.

6.1.1. Учредитель Предприятия в отношении указанного Предприятия:

1) принимает решение о создании унитарного предприятия;

2) определяет цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия, а также возлагает на него обязанности по управлению муниципальным имуществом, переданным на праве хозяйственного ведения.

9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты унитарного предприятия;

10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом унитарного предприятия, на совершение иных сделок;

11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего унитарному предприятию имущества;

12) утверждает, показатели экономической эффективности деятельности унитарного предприятия и контролирует их выполнение;

13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств унитарного предприятия;

14) дает согласие на участие унитарного предприятия в иных юридических лицах;

15) дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом №161-ФЗ от 14.11.2002 года «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

17) в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении унитарным предприятием отдельных полномочий концедента;

18) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

6.1.2. Функции по назначению на должность Директора Предприятия, заключению с ним, изменению и прекращению трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами осуществляет Учредитель, либо иной орган, уполномоченный исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования Городской округ «город Якутск».

6.1.3. Согласование приема на работу главного бухгалтера Предприятия, а также согласование заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора осуществляет Учредитель либо иной орган, уполномоченный исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования Городской округ «город Якутск».

Вопросы, отнесенные к ведению Учредителя Предприятия, не могут быть переданы им на решение исполнительных органов Предприятия.

6.2. Единичным исполнительным органом Предприятия является Директор. Директор Предприятия назначается Учредителем, либо иным органом, уполномоченным исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования Городской округ «город Якутск».

6.6.1. От имени Предприятия действует без доверенности, в том числе представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

6.6.2. Совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

6.6.3. Распоряжается имуществом Предприятия в пределах прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), иными правовыми актами, настоящим Уставом;

6.6.4. Заключает договоры;

6.6.5. Выдает доверенности;

6.6.6. Открывает расчетные счета и иные счета в банковских учреждениях;

6.6.7. Утверждает штатное расписание, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

6.6.8. Директор определяет структуру Предприятия, ее численный, квалификационный и штатный состав;

6.6.9. Осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры. Отношения работников и Предприятия, возникшие на основе трудового договора, регулируется Трудовым кодексом Российской Федерации;

6.6.10. Заключает коллективные договора с представителями профсоюза работников.

6.7. Директор Предприятия организует выполнение решений Учредителя Предприятия.

6.8. Директор Предприятия не вправе:

6.8.1. Быть учредителем (участником) иного юридического лица;

6.8.2. Занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

6.8.3. Заниматься предпринимательской деятельностью;

6.8.4. Быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должности обязанности данного руководителя;

6.8.5. Принимать участие в забастовках.

6.9. Директор Предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются Учредителем Предприятия и иным органом, уполномоченным исполнительным органом местного самоуправления Городского округа «город Якутск».

6.10. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

6.11. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

6.12. Учредитель Предприятия как собственник имущества Предприятия вправе предъявит иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к директору

6.14. Должностные лица Предприятия в период своей работы в этом качестве не имеют права учреждать или принимать участие в предприятиях, конкурирующих с Предприятием.

6.15. Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

Работники обязаны нести свои обязанности добросовестно и таким образом, который они считают наилучшим в интересах Предприятия.

6.16. Работники несут ответственность перед Предприятием за ущерб, причиненный ему в результате неисполнения или недобросовестного исполнения ими своих обязанностей, определенных настоящим Уставом, должностной инструкцией и условиями трудового договора.

6.17. Социально-трудовые отношения трудового коллектива с администрацией предприятия возникающие на основе трудовых договоров, регулируется законодательством Российской Федерации коллективным договором.

6.18. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.19. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 7. Контроль и отчетность

7.1. Контроль и ревизия производственной и хозяйственной деятельности Предприятия осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными органами, соответствующими антимонопольными комитетами и другими государственными органами, на которые в соответствии с действующим законодательством и законодательными актами возложена проверка деятельности предприятий, в пределах их компетенции.

7.2. Учредитель осуществляет контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, а также полномочия собственника имущества Предприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

7.3. Баланс, счет прибылей и убытков Предприятия составляются в рублях.

7.4. Первый финансовый год Предприятия начинается с даты регистрации и завершается 31 декабря текущего года. Последующие финансовые годы соответствуют

7.10. Предприятие обязано хранить следующие документы:

7.10.1. Учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

7.10.2. Решения Учредителя Предприятия о его создании и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

7.10.3. Документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

7.10.4. Документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

7.10.5. Внутренние документы предприятия;

7.10.6. Положения о филиалах и представительствах унитарного предприятия;

7.10.7. Решения Учредителя Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

7.10.8. Списки аффилированных лиц Предприятия;

7.10.9. Аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

7.10.10. Иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя Предприятия и директора Предприятия.

7.11. Унитарное предприятие хранит документы, указанные в п. 7.10. настоящего Устава, по месту нахождения его директора или в ином определенном уставом Предприятия месте.

7.12. При ликвидации Предприятия документы, указанные в п. 7.10. настоящего Устава, передаются на хранение в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

Глава 8. Филиалы и представительства

8.1. По согласованию с собственником Предприятие может создавать филиалы и открывать его представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Предприятия по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Предприятия.

организационно-правовую форму) или ликвидации, либо по решению Учредителя, либо суда на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

9.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

9.3. При реорганизации Предприятия Учредитель принимает решение о внесении необходимых изменений в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

9.5. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9.6. При ликвидации Предприятия, за исключением случая ликвидации по решению суда, Учредитель создает ликвидационную комиссию, определяет порядок и сроки проведения ликвидации.

9.7. В случае ликвидации Предприятия по решению арбитражного суда, в том числе в случае объявления его несостоятельным (банкротом), Предприятие ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

9.8. Ликвидационная комиссия проводит ликвидацию, составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю, с момента ее назначения ликвидационная комиссия берет на себя полномочия по руководству Предприятием.

С этого момента она является единственным полномочным представителем Предприятия по всем вопросам, относящимся к его деятельности. В момент своего создания комиссия предпринимает следующие действия: оповещает в официальной печати по месту нахождения Предприятия публикацию о ликвидации и о порядке и сроке заявления кредиторами претензий. Ликвидационная комиссия организует работу по взиманию дебиторской задолженности Предприятия и выявлению претензий кредиторов.

9.9. Имущество Предприятия продается ликвидационной комиссией с аукциона. Выручка от такой продажи направляется на удовлетворение требований кредиторов. Оставшиеся активы поступают в распоряжение Учредителя.

9.10. В случае если средств Предприятия недостаточно для удовлетворения всех обязательств перед кредиторами, ликвидационная комиссия имеет право обратиться к Учредителю с требованием о внесении дополнительных средств.

9.15. Условия и порядок реорганизации и ликвидации, не предусмотренные настоящим уставом, регулируются действующим законодательством.

Глава 10. Заключительные положения

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут вноситься исключительно Учредителем.

10.2. Изменения, внесенные в Устав Предприятия, или Устав Предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации.

10.3. Изменения, внесенные в Устав Предприятия, в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством. С момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.